

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Детская музыкальная школа № 11» Ново-Савиновского района г. Казани

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной  
организации ДМШ № 11

А.А.Колгина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора ДМШ № 11

Ново-Савиновского района г.Казани

А.А.Гургенидзе

от 27.09. 2019г. № 77-0

«Принято» на общем собрании  
работников ДМШ № 11

Протокол № 1 от 27.09. 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об условиях профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 11» Ново-Савиновского района г. Казани**

**Общие положения**

- 1.1. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Письмом Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2012г. № 03-109 « О повышении квалификации и аттестации педагогических работников», Уставом «Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 11» Ново-Савиновского района г. Казани ( далее- ДМШ № 11)
- 1.2. Данное Положение регламентирует порядок и формы прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ДМШ № 11
- 1.3. Повышение квалификации - это обучение педагогических работников ДМШ № 11 с целью углубления и обновления их теоретических и практических профессиональных знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения новых образовательных технологий, инновационных подходов и современных методов решения профессиональных задач.
- 1.4. Основными принципами профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ДМШ № 11 являются периодичность и целевая направленность.
- 1.5. Повышение квалификации педагогических работников ДМШ № 11 находится во взаимосвязи с процедурой их профессиональной аттестации.
- 1.6. Педагогические работники ДМШ № 11 должны проходить повышение квалификации по профилю педагогической деятельности один раз в три года.

1.7. Повышение квалификации педагогических работников ДМШ № 11 осуществляется в образовательных учреждениях высшего или дополнительного профессионального образования, имеющих лицензию на реализацию дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме, соответствующим установленным требованиям (72 и 108 часов) и государственную аккредитацию.

1.8. Профессиональная переподготовка в качестве видов обучения, осуществляемая в случае необходимости с целью адаптации работников ДМШ № 11 в условиях выполнения нового вида профессиональной деятельности и получения дополнительной квалификации, включает программы профессиональной переподготовки объемом от 500 часов и больше.

1.9. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации могут проходить с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от работы (очная, очно-заочная, заочная)

## **2. Организация работы по переподготовке и повышению квалификации педагогических работников ДМШ № 11**

2.1. Деятельность по организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников осуществляется руководителями ДМШ № 11.

2.2. Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников включает в себя:

- определение потребности в обучении;
- разработка графика профессиональной переподготовки или повышения квалификации педагогических работников с учетом периодичности прохождения один раз в три года и доведение его содержания до сведения работников;
- информирование педагогических работников о тематике дополнительных профессиональных программ и сроках проведения курсов переподготовки и повышения квалификации;
- формирование заявки на обучение;
- согласование конкретных сроков обучения и формы переподготовки и повышения квалификации с информационно-методическим отделом МБМУ «Городской методический центр» города Казани по Авиастроительному и Ново-Савиновскому районам;
- издание приказа по ДМШ № 11 «О направлении на курсы повышения квалификации или профессиональной переподготовки»;
- оформление финансовых документов на оплату обучения;

## **3. Основания для переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ДМШ № 11**

3.1. Основаниями для направления педагогических работников ДМШ № 11 на повышение квалификации или профессиональную переподготовку являются:

- соответствие сроков прохождения повышения квалификации условиям периодичности один раз в три года;
- рекомендации аттестационной комиссии;
- перевод на должность иной группы или специальности;
- инициатива педагогического работника;
- ходатайство руководителя структурного подразделения ДМШ № 11.

3.2. Направление педагогических работников ДМШ № 11 на профессиональную переподготовку или повышение квалификации оформляется приказом директора ДМШ № 11 с указанием сроков, места и формы обучения.

3.3 . При расчете потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации в список не включаются педагогические работники:

- обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре или докторантуре без отрыва от работы;
- обучающиеся на момент формирования заявки в образовательных учреждениях дополнительного образования по профилю специальности;
- находящиеся в длительных отпусках (по беременности и родам, уходу за ребенком и т.п.);
- проходившие профессиональную переподготовку, повышение квалификации или окончившие учебные заведения в течение двух календарных лет, предшествующих расчетному.

#### **4. Ответственность руководителя ДМШ № 11:**

При реализации деятельности по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников Руководитель ДМШ № 11 несет ответственность:

- за своевременное информирование педагогических работников ДМШ № 11 о тематике дополнительных профессиональных программ и сроках проведения курсов переподготовки или повышения квалификации;
- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за сохранение за ним рабочего места;
- за обеспечение выплаты педагогическому работнику средней заработной платы по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- за создание необходимых условий педагогическим работникам, проходящим профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- за обеспечение замены уроков;
- за оформление необходимых нормативных и финансовых документов;
- за возмещение командировочных расходов педагогическому работнику, повышающему квалификацию в другой местности по направлению администрации ДМШ № 11.

#### **5. Права и ответственность педагогических работников ДМШ № 11**

5.1. Педагогические работники ДМШ № 11 имеют право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года, с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на возмещение оплаты командировочных расходов при повышении квалификации в другой местности по направлению администрации ДМШ № 11;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией ДМШ № 11;

5.2. Педагогические работники ДМШ № 11 несут ответственность:

- за дисциплинированность и эффективность использования времени, предоставленного работнику для повышения его профессиональной квалификации;
- за своевременность подачи копии документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации работнику, ответственному за делопроизводство

#### **6. Финансирование профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ДМШ № 11**

6.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников осуществляется за счет средств бюджета, внебюджетных средств, целевых взносов, инвестиций, спонсорских средств.

6.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляется на основании договоров, заключаемых ДМШ № 11 с образовательными учреждениями дополнительного образования.

6.3. Педагогическим работникам ДМШ № 11, направляемым по инициативе администрации ДМШ №11 на профессиональную переподготовку или повышение квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата проезда к месту учебы и обратно, а также оплата расходов на проживание и командировочных расходов за счет средств бюджета, внебюджетных средств, целевых взносов, инвестиций, спонсорских средств в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

## **7. Заключительные положения**

Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация и профсоюзный комитет ДМШ № 11.

Пролито и скреплено

*У. Ушишке*

страниці

Директор ДМШ № 11

А.А. Гур'євич

